


УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ СО ЯО Кривецкого
психоневрологического интерната

«» Г. Замятин
2021 года

**Отчет об исполнении плана противодействию коррупции
ГБУ СО ЯО Кривецкий психоневрологический интернат**

наименование учреждения
за 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполни- тель меро- приятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки.	Директор, специалист по кадрам, юриисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора,	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	реализации функций учреждения		юрисконсульт	
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.4.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	В установленные в плане сроки.	заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.5.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.6.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.7.	Организация работы по выявлению случаев возникно- вения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
	Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов		кадрам, юрисконсульт	
1.8.	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.9.	Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.10.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В установленные в плане сроки.	заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.11.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам,	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
			юрисконсульт	
2. Анतिकоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки.	юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	В установленные в плане сроки.	юрисконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

1	2	3	4	5
3. Анतिकоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В установленные в плане сроки.	заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В установленные в плане сроки.	заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные

1	2	3	4	5
	доверия»			сроки.
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, специалист по кадрам, юристконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, юристконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В установленные в плане сроки.	Директор, заместитель директора, юристконсульт	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.